

数据交易技术（运营管理员）

职业能力等级评价标准

（试行稿）

1 项目概况

1.1 项目名称

数据交易技术（运营管理员）

1.2 项目定义

从事数据交易平台或数据流通生态系统中数据产品的资源对接、交易流程优化、合规性保障等工作的专业人员。

1.3 能力等级

本项目共设三个等级，分别为：初级、中级、高级。

1.4 能力特征

具备交易资源识别、交易流程设计与优化、资源分配优化等数据交易项目运营管理方面的能力；数据产品全生命周期管理；具备在项目实施过程中进行监管、发现并解决问题的能力；具备从数据分析中识别运营问题和潜在机会的能力；具备运营风险预测、识别、评估、处置的能力。

1.5 职业能力等级评价要求

1.5.1 申报条件

具备以下条件之一者，可申报初级：

- （1）累计从事相关职业工作 1 年（含）以上。
- （2）相关专业在校学生。

具备以下条件之一者，可申报中级：

- （1）取得本项目或相关职业初级评价证书（含职业资格证书、职业技能等级证书等）后，累计从事相关职业工作 2 年（含）以上。
- （2）累计从事相关职业工作 4 年（含）以上。
- （3）取得相关专业毕业证书。

具备以下条件之一者，可申报高级：

- （1）取得本项目或相关职业中级评价证书（含职业资格证书、职业技能等级证书等）后，累计从事相关职业工作 3 年（含）以上。
- （2）累计从事相关职业工作 6 年（含）以上。

(3) 具有高等职业学校、高级技工学校、技师学院相关专业毕业证书，并取得本项目或相关职业中级评价证书（含职业资格证书、职业技能等级证书等）。

(4) 具有大专及以上学历相关专业毕业证书，并取得本项目或相关职业中级评价证书（含职业资格证书、职业技能等级证书等）后，累计从事相关职业工作 1 年（含）以上。

1.5.2 申报条件注释

(1) 满足本项目高级别申报条件可申报本项目低级别。

(2) 相关职业：数据交易技术（运营管理师）相关职业。

(3) 相关专业(根据《普通高等学校本科专业目录（2025 年）》《普通高等学校高等职业教育(专科) 专业目录(2015 年)》归类)：

其中，《普通高等学校本科专业目录（2025 年）》包含但不限于：

财政学类 0202；

金融学类 0203；

统计学类 0712；

机械类 0802；

电子信息类 0807；

自动化类 0808；

计算机类 0809；

安全科学与工程类 0829；

工商管理类 1202；

工业工程类 1207；

《普通高等学校高等职业教育(专科) 专业目录(2015 年)》包含但不限于：

安全类 5209；

机电设备类 5602；

自动化类 5603；

电子信息类 6101；

计算机类 6102；

通信类 6103；

财务税务类 6301；

财务会计类 6303；

统计类 6304；

工商管理类 6306。



工业和信息化部教育与考试中心
EDU ON CENTER OF MINISTRY OF INDUSTRY AND INFORMATION TECHNOLOGY

1.5.3 评价方式

职业能力等级评价考试包括理论知识、技能考核两个科目，较高等级必要时可增加综合评审。

理论知识考试以笔试为主，主要考核从业人员从事本职业应掌握的基本要求和相关知识要求。技能考核主要采用知识型技能考核、案例分析、技术答辩等方式进行，主要考核从业人员从事本职业应具备的技能水平。综合评审主要采取审阅申报材料、答辩等方式进行全面评议和审查。

理论知识考试和技能考核均采用百分制，成绩均达到 60 分及以上者为合格。

1.5.4 监考人员、考评人员与考生配比

理论知识考试和技能考核中的监考人员与考生配比不低于 1:15，且每个考场不少于 2 名监考人员。技能考核中考评人员为 3 人以上单数。

1.5.5 评价时间

理论知识考试时间不少于 90 分钟；技能操作考核时间不少于 90 分钟。

1.5.6 评价场所设备

在标准教室或标准联网多媒体计算机教室进行。

2 基本要求

2.1 职业道德

2.1.1 职业道德的基本知识

EDU (1) 遵纪守法，合规操作。 OF MINISTRY OF INDUSTRY AND INFORMATION TECHNOLOGY

- (2) 客观准确，严谨细致。
- (3) 恪守职责，勤勉高效。
- (4) 安全第一，防范风险。
- (5) 服务至上，质量为本。

2.1.2 职业守则

- (1) 沟通与协作。
- (2) 流程与规范。
- (3) 质量与标准。
- (4) 效率与优化。
- (5) 合规与守法。

2.2 基础知识

2.2.1 运营管理与项目管理知识体系

- (1) 项目管理的基本概念、原理和方法。
- (2) 运营管理的基本概念、原理和方法。
- (3) 数据交易全生命周期。

2.2.2 数据治理与数据运营知识

- (1) 数据治理的基本原则、方法和步骤。
- (2) 数据结构与数据模型知识。
- (3) 数据运营的基本原则和流程。

2.2.3 计算机、信息系统及数据库知识

- (1) 计算机网络基础知识。
- (2) 信息系统的概念。
- (3) 数据库管理系统的功能。

2.2.4 数据交易知识

- (1) 数据资产的基本概念、分类和特征。
- (2) 数据交易产品设计。
- (3) 数据交易的工作流程、业务模式及应用场景。

2.2.5 数据交易安全与隐私保护知识

- (1) 数据交易安全基础知识。
- (2) 数据隐私保护的基本概念、原则。
- (3) 风险管理的原则、方法和应对策略。
- (4) 数据安全和网络安全基础知识。

2.2.6 法律法规

- (1) 《中华人民共和国标准化法》相关知识。
- (2) 《中华人民共和国数据安全法》相关知识。
- (3) 《中华人民共和国网络安全法》相关知识。
- (4) 《中华人民共和国个人信息保护法》相关知识。
- (5) 《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》相关知识。
- (6) 《网络数据安全管理条例》相关知识。
- (7) 《互联网信息服务管理办法》相关知识。
- (8) 《数据出境安全评估办法》相关知识。

3 工作要求

本标准对初级、中级、高级各级别的技能要求依次递进，高级别涵盖低级别的要求。

3.1 初级

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 资源管理	1.1资源识别	1.1.1 能编制数据交易资源清单 1.1.2 能对交易资源进行检索查询，核对和更新资源清单，编制资源盘点信息汇总表	1.1.1 数据交易资源清单编制方法 1.1.2 资源盘点信息汇总表的编制方法
	1.2管理规划	1.2.1 能根据待交易数据资源特点，制定包含交易资源状态、资源属性、合规性检查、安全性监控等内容的交易资源运行管理跟踪记录表 1.2.2 能根据交易资源运营管理手册，汇总包含资源分布、资源状态等内容的数据交易资源运营管理现状	1.2.1 待交易资源的特征 1.2.2 交易资源运行管理跟踪记录表的编制要求 1.2.3 数据交易资源运营管理流程和主要内容
	1.3元数据管理	1.3.1 能设计包含元数据命名、格式标准等内容的元数据定义规则 1.3.2 能创建元数据模板，并记录元数据使用频率和用户反馈信息，撰写元数据运营工作记录文档	1.3.1 元数据管理规范及工作流程 1.3.2 元数据模板的创建方法
2. 流程管控	2.1产品设计管控	2.1.1 能整理和分析数据产品应用信息，编制产品应用数据报表 2.1.2 能更新和维护数据产品，撰写包含功能优化、漏洞修复等内容的产品应用记录	2.1.1 产品应用报表的编制要求 2.1.2 数据产品信息的更新和维护程序 2.1.3 产品应用记录的撰写要求
	2.2客户服务运营	2.2.1 能根据项目运行状况追踪客户需求，记录并上报客户服务需求与反馈意见 2.2.2 能根据记录日志，分类整理客户服务运营数据和关键事件	2.2.1 客户服务运营管理流程及主要内容 2.2.2 客户服务运营日志的记录原则和内容 2.2.3 整理客户服务运营信息的分类原则
	2.3场所	2.3.1 能跟踪交易场所运营情况，协	2.3.1 场所运营工作

	运营	调交易活动的人员、物资、场地等资源，记录场所运营工作日志 2.3.2 能对交易场所的安全风险进行初步评估，识别并上报存在风险	日志的记录要求和主要内容 2.3.2 风险识别和评估方法
	2.4 结算和信用管控	2.4.1 能记录款项的收取、支付和清账等交易结算的流程步骤信息 2.4.2 能核对交易款项，比对银行流水和账面记录 2.4.3 能建立和维护客户信用档案，记录客户的信用历史和评价	2.4.1 交易结算的流程步骤 2.4.2 交易款项核对要求及流程 2.4.3 客户信用档案的建立方法
3. 绩效管理	3.1 指标设计	3.1.1 能收集绩效评估所需的数据和信息 3.1.2 能整理绩效数据的量性特征、质量特征、风险特征和效率特征，编制数据交易绩效管理数据记录日志	3.1.1 数据交易绩效管理的原则与方法 3.1.2 绩效数据特征的类型及分析方法
	3.2 绩效评估	3.2.1 能对日常运营绩效数据进行周期性检查并撰写报告 3.2.2 能识别并记录项目运营过程中出现问题的绩效指标，编制绩效问题反馈表	3.2.1 交易运营绩效检查报告的编制要求 3.2.2 运营绩效问题反馈表的编制要求
4. 风险管理	4.1 风险识别	4.1.1 能检索数据库信息，提取数据交易运营过程中风险评估指标，记录风险事件 4.1.2 能梳理运营过程中潜在的数据篡改、删减、泄露等风险事件，编制风险识别记录表	4.1.1 数据库信息检索、提取的原则和方法 4.1.2 风险识别记录表的编制方法
	4.2 风险评估	4.2.1 能收集数据交易运营风险监测数据，编制风险监测数据报表 4.2.2 能整理风险管理数据，填写包含风险描述、分类分级等内容的风险监控记录表	4.2.1 风险评估的原则、要求和评估流程 4.2.2 风险分类分级知识 4.2.3 风险监控记录表的编制方法

3.2 中级

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 资源管理	1.1 资源识别	1.1.1 能挖掘和筛选数据资源，识别可交易资源和不可交易资源，编制交易资源目录 1.1.2 能结合交易需求，识别待交易资源，编制待交易资源目录 1.1.3 能清查并分析交易资源的数据质量、资源合规性、资源安全性等特征，撰写数据资源特征分析报告	1.1.1 交易资源的分类和识别方法 1.1.2 交易资源目录、待交易资源目录的编制方法 1.1.3 数据资源特征分析报告的编制要求
	1.2 管理规划	1.2.1 能监控数据交易项目运行情况，评估数据交易项目的合规性、安全性 1.2.2 能分析规则合理性、执行效率等应用情况，识别管理中存在的问题，提出改进建议	1.2.1 交易资源管理规则执行情况的评估原则和方法 1.2.2 资源管理过程问题识别的方法
	1.3 元数据管理	1.3.1 能制定元数据管理规范及工作流程 1.3.2 能跟踪元数据运营管理情况，评估元数据定义规则的合理性和执行效能	1.3.1 元数据管理规范及流程基础知识 1.3.2 元数据管理规则的评估原则和方法
2. 流程管控	2.1 产品设计管控	2.1.1 能制定包含产品需求分析方法、设计流程、组织分工等内容的数据产品设计实施方案 2.1.2 能监控产品在交易流程中的状态，评估产品应用效果	2.1.1 数据产品设计实施方案的编制要求 2.1.2 评估产品应用效果的工具和方法
	2.2 客户服务运营	2.2.1 能设计客户需求追踪方案，绘制客户服务流程图 2.2.2 能撰写包含服务质量、服务渠道、服务效率等内容的客户服务运营分析报告	2.2.1 客户服务运营流程图编制方法 2.2.2 客户服务运营管理流程及主要内容 2.2.3 客户服务运营分析报告的编制方法
	2.3 场所运营	2.3.1 能制定包含交易场所运营管理流程、维护频率、维护标准等内容的交	2.3.1 交易场所运营和维护计划的编制要求

		易场所运营和维护计划 2.3.2 能评估场所运营情况、交易活动效果，识别交易过程中的合规性风险	2.3.2 数据交易场所运营情况、活动效果评估的方法
	2.4 结 算 和 信用管控	2.4.1 能监控结算过程中的管控指标，分析结算流程，评估结算管控效能 2.4.2 能量化评估客户信用，撰写包含信用评分、履约能力分析等内容的信用评估分析报告	2.4.1 交易结算、信用风险的监测流程及监测内容 2.4.2 信用评估分析报告的编制要求
3. 绩效管 理	3.1指标 设计	3.1.1 能编制包含指标概念、指标类型、指标计算方法等内容的数据交易绩效指标监管执行方案 3.1.2 能分析绩效管理过程中指标体系的有效性、可衡量性、时效性	3.1.1 数据交易绩效指标监管执行方案的编制要求 3.1.2 绩效管理指标的评估原则和方法
	3.2绩效 评估	3.2.1 能评估数据交易绩效管理情况，撰写包含绩效管理流程效率、客户反馈、团队能力等内容的数据交易绩效管理评估报告 3.2.2 能整理项目运营过程中出现问题的绩效指标信息，编制绩效问题汇总表	3.2.1 数据交易绩效管理评估报告的编制方法 3.2.2 绩效变化趋势的分析方法 3.2.3 绩效问题汇总表的编制要求
4. 风险管 理	4.1风险 识别	4.1.1 能检索数据库信息，识别数据交易运营过程中的风险指标，分析风险事件，撰写交易运营风险管理报告 4.1.2 能分析风险识别报告，并结合市场趋势和周期性变化，提出策略意见	4.1.1 潜在风险因素的识别方法 4.1.2 交易运营风险管理报告的编制要求
	4.2风险 评估	4.2.1 能监控项目过程中的风险指标，撰写包含风险原因分析、应对策略实施成效等内容的风险分析报告 4.2.2 能追踪风险指标变化，识别并标记指标异常值，提出风险管控建议	4.2.1 风险评估工具的类型和使用方法 4.2.2 风险分析报告的编制要求

3.3 高级

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 资源管理	1.1资源识别	1.1.1 能制定包含数据质量、数据量、数据更新频率、数据覆盖范围的交易资源分类标准 1.1.2 能评估已识别交易资源的价值分布和使用场景，撰写交易资源价值分析报告，提出优化建议	1.1.1 交易资源分类标准的编制原则 1.1.2 交易资源价值评估的原则和方法 1.1.3 交易资源价值分析报告的编制要求
	1.2管理规划	1.2.1 能撰写包含运营管理指标、资源管理原则、资源配置等内容的数据交易资源管理手册 1.2.2 能制定数据交易资源管理规则，明确交易资源在分类分级、质量评估、风险安全等方面的规则要求	1.2.1 数据交易资源管理手册的编制要求 1.2.2 数据交易资源管理规则的设计原则和方法
	1.3元数据管理	1.3.1 能制定包含管理目标、定义规则、质量管理等内容的元数据管理方案 1.3.2 能设计包含评估指标、评估方法、评估流程等内容的元数据管理策略	1.3.1 元数据管理方案的编制要求 1.3.2 元数据管理评估指标的设计原则
2. 流程管控	2.1产品设计管控	2.1.1 能撰写包含产品设计目标、进度安排、管控方向、风险管理等内容的数据交易产品管理方案 2.1.2 能制定产品设计管控评估办法、评估管控关键指标及管控评估优化预案	2.1.1 数据交易产品管理方案的编制要求 2.1.2 产品设计管控评估评价体系的编制方法及指标设计要求 2.1.3 产品设计生命周期阶段知识
	2.2客户服务运营	2.2.1 能评估市场趋势和客户需求，撰写包含服务原则、服务内容、服务方法等内容的数据交易客户服务运营计划 2.2.2 能设计客户服务运营管理评价体系，并能根据客户需求变化和评估结论，对评价体系进行优化	2.2.1 数据交易客户服务运营计划的编制要求 2.2.2 客户服务运营管理评价体系的建立原则

	2.3场所运营	2.3.1 能制定包含交易活动实施、场所环境选择、交易安全管理等内容的交易场所运营管理方案 2.3.2 能设计数据交易场所运营管理评价体系,并根据评估结论,提出优化建议	2.3.1 交易场所运营管理方案的编制要求 2.3.2 数据交易场所运营管理评价体系的建立原则、内容和方法
	2.4结算和信用管控	2.4.1 能编制包含结算管理目标、结算流程、操作时效等内容的数据交易项目结算方案 2.4.2 能编制包含信用风险管理程序、审批流程、监管机制、预警机制、风险应急机制等内容的交易信用管理方案	2.4.1 数据交易项目结算方案的编制要求 2.4.2 数据交易信用管理方案的编制要求 2.4.3 数据交易结算和信用管理评价体系的建立原则、内容和方法
3. 绩效管理	3.1指标设计	3.1.1 能撰写包含绩效管理指标目的、原则、方法、流程等内容的绩效管理指导方案 3.1.2 能撰写绩效管理指标体系优化方案	3.1.1 绩效管理指导方案的编制要求 3.1.2 绩效评价指标体系优化方案的编制要求
	3.2绩效评估	3.2.1 能撰写包含评估流程、评估内容、组织分工等内容的绩效评估工作计划 3.2.2 能根据评估结果编制绩效管理优化方案,设定绩效改进指标,优化绩效管理流程	3.2.1 绩效评估工作计划的编制要求 3.2.2 绩效管理优化方案的编制要求
4. 风险管理	4.1风险识别	4.1.1 能设计交易运营风险预警机制,制定数据交易运营风险识别工作方案 4.1.2 能对风险点进行分类分级,制定数据交易风险分类分级清单	4.1.1 风险预警机制的设计原理 4.1.2 数据交易风险分类分级清单的编制要求
	4.2风险评估	4.2.1 能撰写包含评估目标、评估方法、评估流程等内容的运营管理风险管控方案 4.2.2 能撰写包含交易资源运营、标准管理、平台运营、绩效管理等内容的风险评估及优化报告	4.2.1 运营管理风险指标体系的编制方法 4.2.2 运营管理风险评估方案的编制要求 4.2.3 风险评估及优化报告的编制要求

4 权重表

4.1 理论知识权重表

项目		技能等级		
		初级	中级	高级
		(%)	(%)	(%)
基础要求	职业道德	5	5	5
	基础知识	15	10	5
相关知识	1. 资源管理	25	20	15
	2. 流程管控	25	25	25
	3. 绩效管理	10	15	20
	4. 风险管理	20	25	30
合计		100	100	100

4.2 技能要求权重表

项目		技能等级		
		初级	中级	高级
		(%)	(%)	(%)
技能要求	1. 资源管理	30	25	15
	2. 流程管控	25	25	30
	3. 绩效管理	15	20	25
	4. 风险管理	30	25	15
合计		100	100	100